

移動無線設備(単信) 詳細設計照査要領
(受注者用)

平成20年 月

基本条件の照査項目一覧表

(照査)

業務名: _____

発注者名: _____

受注者名: _____

照査の日付:平成 年 月 日

	照査技術者	管理技術者
受注者印		

基本条件の照査項目一覧表(様式 - 1)

No.	項目	主な内容	提示資料	照査		備考
				該当対象	照査	
1	設計の目的・主旨	1) 目的・主旨を理解したか。 2) 拡張計画等の関連する計画を把握したか。 3) 設計の主な内容、工程などについて具体的方針を把握したか。				
2	貸与資料の問題点	1) 貸与資料の不足点・追加事項があるか。				
3	現地踏査	1) 現地状況を把握したか。(地形、立地条件等) 2) 電源の供給場所を把握したか。 3) 環境状況を把握したか。 4) 周辺の状況を把握したか。				

基本条件の照査項目一覧表(様式 - 1)

No.	項目	主な内容	確認資料	照査		備考
				該当対象	照査	
4	設計基本条件	1) 必要条件を整理したか。(設備の整備目的、既存基地局のサービスエリア並びに新設基地局の必要とするサービスエリア、使用周波数及び運用開始時期など) 2) 机上における概略の基地局設置場所及び制御方式は決定しているか。 3) 基地局装置の概略仕様は整理したか。 4) 机上計算によるサービスエリアを把握しているか。 5) 使用周波数帯の同じ電波によりサービスエリアを測定し、サービスエリアの詳細把握をしたか				
5	技術動向確認	1) 国内外の標準や規格、業界標準を把握したか。				
6	適用基準等	1) 適用した基準等を明確にしているか。また、適用基準等最新版となっているか。				
7	新技術	1) 新技術の採用検討をおこなっているか。				
8	TECRIS	1) TECRIS の登録は行ったか。				

細部条件の照査項目一覧表

(照査)

業務名: _____

発注者名: _____

受注者名: _____

照査の日付:平成 年 月 日

	照査技術者	管理技術者
受注者印		

細部条件の照査項目一覧表(様式 - 2)

No.	項目	主な内容	確認資料	照査		備考
				該当対象	照査	
1	システム機能	1) 災害時等に有効に機能するための対策は妥当か。(隣接地方整備局、防災相互通信波など)				
2	置局計画の設計	1) 設置場所は妥当か。				
3	制御方式の設計	1) 制御方式は妥当か。(V - μ中継、V - V中継など)				
4	混信妨害の対策	1) 混信妨害対策は妥当か(同一周波数混信、スプリアス、レスポンス、感度抑圧妨害、相互変調妨害、側帯波分布、送信機雑音など)				
5	無線局の設計	1) 無線局としての条件は妥当か。(建物の構造、室内のレイアウト、電源空中線柱など)				
6	避雷対策の設計	1) 避雷対策の条件は妥当か(避雷設備、設置など)				
7	電波防護の対策	1) 電波防護の条件は妥当か				

成果品の照査項目一覧表

(照査)

業務名: _____

発注者名: _____

受注者名: _____

照査の日付: 平成 年 月 日

	照査技術者	管理技術者
受注者印		

成果品の照査項目一覧表(様式 - 3)

No.	項目	主な内容	提示資料	照査		備考
				該当対象	照査	
1	設計計算書	1) 打合せ事項は反映されているか。 2) 計算結果は正しいか。(回線設計) 3) 施工を配慮した計算となっているか。 4) 計算に用いた基準類が明確か。				
2	設計図	1) 縮尺・用紙サイズ等は、共通仕様書と整合しているか。 2) 設計計算書の結果が正しく図面に反映されているか。 3) 各設計図が互いに整合しているか。 全体システム系統図 機器配置図 配線系統図 機器等構成図 機器据付図 配管配線図等 4) 寸法、記号等の表示は適正か。 5) 必要寸法、部材形状等記載漏れはないか。 6) 分かり易い注記が付いているか。				
3	数量計算書	1) 数量計算は適用基準及び打合せ事項と整合しているか。 2) 数量計算に用いた名称、寸法、規格等は図面と一致するか。 3) 数量とりまとめは、種類毎、材料毎、打合せ区分に合わせてまとめられているか。				

成果品の照査項目一覧表(様式 - 3)

No.	項目	主な内容	提示資料	照査		備考
				該当対象	照査	
4	技術支援資料	<p>1) コストに関する事項は、整理されているか。 維持費・更新費も含めたライフサイクルコストについての検討</p> <p>2) 工事事務物の性能、機能に関する事項は、整理されているか。 初期性能の持続性、強度、耐久性、安定性、美観についての検討 供用性等の性能、機能についての検討</p> <p>3) 社会的要請に関する事項は、整理されているか。 騒音・振動・景観等の環境についての検討 規制車線数・規制時間・交通ネットワークの確保等の交通への影響についての検討 特別な安全対策についての検討 省資源対策・リサイクル対策等についての検討</p>				
5	特定する仕様の確認	<p>1) 製作品の仕様について特定メーカーの仕様となっていないか。また、特定メーカーの仕様となっている場合には必要性を整理しており妥当性が確認できるか。</p>				

成果品の照査項目一覧表(様式 - 3)

No.	項目	主な内容	提示資料	照査		備考
				該当対象	照査	
6	報告書	1) 条件設定の考え方が整合しているか。 2) 比較・検討の結果が整合しているか。 3) 設計思想の設定と考え方が妥当であるか。 4) 打ち合わせ等で指示された事項が反映されているか。				
7	電子納品	1) 土木設計業務等の電子納品要領(案)に則り作成しているか。 2) 電子納品チェックシステムでのエラー項目はないか。				
8	建設副産物対策	1) 作成したりサイクル計画書は妥当であるか。				
9	TECRIS	1) TECRIS の登録は行ったか。				