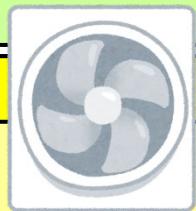


法定点検等の実施

機械換気設備の点検（P 1／3）

機械換気設備の点検とは？



「人事院規則10-4（職員の保健及び安全保持）」の規定により、国の職員が勤務する建築物の換気について「機械による換気のための設備」の点検を行う事が義務付けられています。



①対象となる設備や点検周期及び点検の内容、点検者の資格は？

具体的な規定は「事務所衛生基準規則」で以下のように規定されています。

【対象】 規模にかかわらず「機械による換気のための設備」の全て（国の職員が勤務している事）
（※ 空気調和設備、機械換気設備、換気扇等動力による換気のための設備全て。）



機械室等の空調機



便所、湯沸かし、居室等の換気扇



個別空調の室等の全熱交換器

【周期】 ① はじめて使用するとき、分解して改造又は修理を行なったとき
② 上記以外に**2月以内毎に1回定期**

【内容】 **異常の有無を確認**する（不良動作や、異音などの有無）

【資格】 規定が無いため、**資格は不要**

法定点検等の実施

機械換気設備の点検（P 2／3）



②点検結果の記録様式や報告義務は？

【記録様式】 規定が無いため、**任意の記録様式**です。

【報告義務】 報告義務はありませんが、**記録を作成し3年間保存する事が規定**されています。

例えば・・以下のような点検記録を作成し、職員で日常点検的に行い、手書きの記録を保存すればOKです。

点検記録の一例

保存期間:3年

令和〇〇年度 機械換気設備の点検記録簿(参考)

施設名		〇〇〇				異常の有無: 動作が正常、異常音なし → ○ 動作不良、異常音あり → ×												清掃状況: 良好 → ○ ほこり等あり → ×				2月						
建築物名		△△△																										
階	室名	種類	台数	4月				6月				8月				10月				12月				2月				備考
				日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	日付	点検者 氏名	異常 有無	清掃 状況	
1	会議室	換気扇	1	4	●●●●	○	○	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					
1	シャワー室	換気扇	1	4	●●●●	○	○	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					
1	機械室	ユニット形 空気調和機	1	4	●●●●	○	×	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					6月フィルター 交換
2	事務室	全熱交換器	2	4	●●●●	○	○	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					
2	湯沸かし室	レンジフード	1	4	●●●●	○	×	10	●●●●	○	×	8	●●●●	○	×	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					
2	男子便所	換気扇	1	4	●●●●	○	○	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	×	—	3	●●●●	×	—					故障中
2	女子便所	換気扇	1	4	●●●●	○	○	10	●●●●	○	○	8	●●●●	○	○	5	●●●●	○	○	3	●●●●	○	○					

法定点検等の実施

機械換気設備の点検（P 3／3）



実施にあたっての留意点など

- ・点検資格等は一切不要ですので、基本的に**職員で実施**できます。
- ・点検記録の様式はありませんが、**記録を3年間残す**規定がありますので、必ず記録を残しましょう。



【関係する根拠法令等】

- ・点検規定 : 人事院規則10-4 第15条（勤務環境等について講ずべき措置）
- ・具体内容 : 関連通知「人事院規則10-4（職員の保健及び安全保持）の運用について」
事務所衛生基準規則 第9条



【保全実態調査（BIMMS-N）入力上の留意点など】

- ・「機械による換気のための設備」が一切無い場合を除き、職員が勤務する建築物の点検対象は“ある”を選択して下さい。