

出前講座「不動産取引の基礎知識」のご案内

1. 趣旨

一般購入者等の不動産取引に関する一般的知識の普及を支援することにより宅地建物取引における紛争を未然に防止し、安全な不動産取引市場の発展を図ることを目的としています。

2. 出前講座とは

「出前講座」とは、コミュニケーション型行政の一環として、職員が直接出向いて講演等を実施するプログラムです。

本講座では、日常的に紛争相談に対応している担当職員が、不動産取引に関する基本的な慣習、見落としやすいポイントや取引後に後悔しないための注意事項などを、一般購入者の立場からわかりやすく説明していきます。

また、ご希望により講座内容の変更も可能ですので、お気軽にご相談ください。

【出張範囲】近畿2府5県内（大阪、京都、兵庫、奈良、滋賀、和歌山、福井）

【説明場所】会場準備、開催周知などは依頼者側で手配願います。

【所要時間】約2時間（講座本編90分・質疑応答30分）

【経費等】無料（※ただし、会場費等は依頼者側で負担をお願いします。）

【対象】公共性・公益性のある団体・機関等が主催する講演等（市民団体、学校法人、地方公共団体、公益法人等）を対象とします。ただし、営利を目的とする講演や、過去に違法行為を行った団体が主催する講演等については対象外とさせていただきます。

3. 申込方法

裏面の申込書に必要事項を記載の上、申込書に記載されている宛先へEメール又はFAXにて、開催予定日の1ヶ月前までを目処にお申し込み下さい。

なお、講座内容等の詳細については、下記窓口へお問い合わせ下さい。

お問い合わせ窓口

国土交通省 近畿地方整備局

建政部 建設産業第二課

TEL 06-6942-1141（代表）



講師派遣申込書

近畿地方整備局 企画部企画課事業評価係 宛

FAX 06-6942-7463 / TEL 06-6942-1141

Email kkr-otayori@mlit.go.jp

申込日 令和 年 月 日

1. 希望テーマ	<番号> <講座名>
2. 目的	
3. 講演希望日	第1希望 令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	第2希望 令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	第3希望 令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
4. 講演場所	
5. 聴講対象者	(予定人数: 人)
6. 依頼者	(1) 所属機関名
	(2) 担当者名
	(3) 連絡先 電話 _____ FAX _____ Email _____@_____
	(4) 住所 〒 _____
7. その他	※事務局記載欄

【本書にて申込みされた段階で、以下の事項についてご了解していただいたものとします】

- 会場費（会場借り上げ費）等は依頼者側でお願いします。（会場手配、準備、片づけ、開催周知等含む）
- 河川の出水期間や道路の雪害対策実施期間等により、ご希望の日時に添えない場合があります。予め、ご了承下さい。
- 派遣担当講師の災害対応を含む業務上の都合により、ご希望の日時に添えない場合があります。予め、ご了承下さい。
- 災害の発生等不測の事態により、確定済みの出前講座の開催日の延期や中止をお願いする場合があります。
- 講演に対する謝礼は、固くお断りいたします。
- 公共性・公益性のある団体・機関等（市民団体、学校法人、地方公共団体、公益法人等）が主催する講演等を対象とし、営利を目的とした講演、特定の個人や団体への利益発生が予想される場合、過去に違法行為を行った団体への講演等につきましては講演をお受けできません。予め、ご了承下さい。