委　任　状

分任支出負担行為担当官

近畿地方整備局　○○○○事務所長　　殿

（※本局発注案件の場合は「支出負担行為担当官　近畿地方整備局長　　殿」）

（※発注者名は公告文等を参照してください。）

受任者

　　　○○業務××・△△設計共同体

　　　　　　　　代表者

住所

　　　　　　　　　商号又は名称

　　代表者氏名　　　　　　　　　印

私は上記のものを代理人と定め、

○○業務について次の権限を委任します。

委任事項

1. 参加表明書、技術提案書の提出について
2. 入札及び見積について
3. 契約締結並びに契約金の請求及び受領について
4. その他、設計共同体に関する一切の事項

委任者、受任者の「**押印要**」。

※原本は、当該業務を発注する事務所等の契約担当者宛てに郵送又は持参により提出してください。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　委任者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　印