

企画競争実施の公示

令和3年5月18日

近畿地方整備局浪速国道事務所長
久保 尚也

次のとおり、企画提案書の提出を招請します。

1. 業務概要

(1)業務名 清滝生駒道路リーフレット作成業務

(2)業務内容

下記の通り実施される業務を行う。

・企画・立案	1式
・取材・撮影	1式
・デザイン作成・編集	1式
・色校正	2回
・刷版	1式
・印刷	31,000部
・折り (A3→A4)	31,000部
・配送	31,000部

(3)履行期限 契約締結の翌日から令和3年12月24日まで

2. 企画競争参加資格要件

(1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。

(2) 平成31・32・33年度または令和1・2・3年度国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のA・B・C又はD等級に格付けされた近畿地域の競争参加資格を有すること。

(3) 企画提案書等の受領期限の日から見積の時までの期間に、近畿地方整備局長から指名停止を受けていないこと。

(4) 技術者等に関する要件

配置予定技術者については、下記に示される同種又は類似業務等について、平成23年度以降に完了した業務（再委託による業務の実績は含まない）において1件以上の実績を有すること。

同種業務：国の機関、都道府県、政令市、特殊法人等が発注した道路事業の広報でリーフレットまたはパンフレットを作成した業務

類似業務：国の機関、都道府県、政令市、特殊法人等が発注した公共事業の広報でリーフレットまたはパンフレットを作成した業務

(5) 業務実績に関する要件

下記に示される同種又は類似業務等について、平成23年度以降に完了した業務（再委託による業務実績は含まない）において1件以上の実績を有すること。

同種業務：国の機関、都道府県、政令市、特殊法人等が発注した道路事業の広報でリーフレットまたはパンフレットを作成した業務

類似業務：国の機関、都道府県、政令市、特殊法人等が発注した公共事業の広報でリーフレットまたはパンフレットを作成した業務

- (6) 近畿地方整備局管内（大阪府・兵庫県・京都府・奈良県・滋賀県・和歌山県・福井県）に本支店、支店・営業所等があること。
- (7) 浪速国道事務所長から企画競争実施にかかる説明書の交付を受けた者であること。
- (8) 会社更生法に基づき更正手続開始の申し立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申し立てがなされている者（「競争参加者の資格に関する公示」（令和2年3月31日付け衆議院庶務部会計課長、参議院庶務部会計課長、国立国会図書館総務部会計課長、最高裁判所事務総局経理局長、会計検査院事務総長官房会計課長、内閣府大臣官房会計課長、復興庁会計担当参事官、総務省大臣官房会計課長、法務省大臣官房会計課長、外務省大臣官房会計課長、財務省大臣官房会計課長、文部科学省大臣官房会計課長、厚生労働省大臣官房会計課長、農林水産省大臣官房参事官（経理）、経済産業省大臣官房会計課長、国土交通省大臣官房会計課長、環境省大臣官房会計課長、防衛省大臣官房会計課長。以下、「令和2年3月31日付け公示」という。）に基づく「会社更生法及び民事再生法開始に基づく更生手続の決定等を受けた者の手続」を行った者を除く。）でないこと。
- (9) 警察当局から、暴力団員が実施的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、国土交通省が発注する業務等からの排除要請があり、当該状態が継続しているものでないこと。

3. 手続等

(1) 担当部局

令和3年5月31日まで

〒573-0094 大阪府枚方市南中振3-2-3

国土交通省 近畿地方整備局 浪速国道事務所 経理課 契約係

電話：072-833-0261

FAX：072-833-9404

令和3年6月1日以降

〒550-0025 大阪府大阪市西区九条南1-4-18

国土交通省 近畿地方整備局 浪速国道事務所 経理課 契約係

電話：06-4394-7931

FAX：06-6581-1823

(2) 説明書の交付期間、場所及び方法

期間：令和3年5月18日から令和3年5月31日までの毎日

9時00分から16時00分まで。

令和3年6月1日から令和3年6月7日までの毎日
9時30分から17時00分まで。最終日は12時00分まで
ただし、行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第1条
に規定する行政機関の休日（以下、「行政機関の休日」という。）を除く。

場所：3. (1)に同じ。

方法：書面により交付を行う。なお、郵送（着払）による交付を希望する場合は
3. (1)に問い合わせること。

(3) 企画提案書の提出期限、場所及び方法

期限：令和3年6月7日12時00分

場所：3. (1)に同じ。

方法：持参、郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。）に限る。

(4) 企画提案に関するヒアリングの有無 有

4. その他

(1) 手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 関連情報を入手するための照会窓口 3. (1)に同じ。

(3) 企画提案書の作成及び提出に要する費用は、提出者側の負担とする。

(4) 提出された企画提案書は、当該提出者に無断で2次的な使用は行わない。

(5) 企画提案書に虚偽の記載を行った場合は、当該提案書を無効にするとともに、記載
を行った提出者に対して指名停止を行うことがある。

(6) 特定した提案内容については、国等の行政機関の情報公開法に基づき、開示請求が
あった場合、あらかじめ「開示」を予定している書類とする。

(7) 提案が特定された者は、企画競争の実施の結果、最適な者として特定したものであ
るが、会計法令に基づく契約手続の完了までは、国との契約関係を生じるものではな
い。

(8) その他の詳細は説明書による。