

企画競争実施の公示

令和3年8月6日

近畿地方整備局奈良国道事務所長

種蔵 史典



次のとおり、企画提案書の提出を招請します。

1. 業務概要

- (1) 業務名 奈良国道事務所ホームページ改良業務
- (2) 業務内容 本業務は、奈良国道事務所のホームページにおいて、事務所の取り組み内容を正確かつ迅速に、分かりやすく紹介できるよう、現サイトの改良を行う。また合わせて CMS の導入を行い、利用者の利便性向上及びスマートフォン対応を図るものである。
- (3) 履行期限 令和4年2月28日

2. 企画競争参加資格要件

- (1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
- (2) 平成31・32・33年度または令和1・2・3年度国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のB又はC等級に格付けされた近畿地域の競争参加資格を有すること。
- (3) 企画提案書等の受領期限の日から見積の時までの期間に、近畿地方整備局長から指名停止を受けていないこと。
- (4) 技術者等に関する要件

下記に示される同種又は類似業務等について、平成23年度以降に完了した業務（再委託による業務の実績は含まない）において1件以上の実績を有すること。

同種業務：官公庁（地方公共団体を含む）、地方道路公社、独立行政法人もしくは公益法人または、各高速道路株式会社が運営または管理するホームページにおいて、CMS（Contents Management System）での企画作成または改良を行った業務

類似業務：官公庁（地方公共団体を含む）、地方道路公社、独立行政法人もしくは公益法人または、各高速道路株式会社以外が運営または管理するホームページにおいて、CMS（Contents Management System）での企画作成または改良を行った業務

- (5) 業務実績に関する要件

下記に示される同種又は類似業務等について、平成23年度以降に完了した業務（再委託による業務実績は含まない）において1件以上の実績を有すること。

同種業務：官公庁（地方公共団体を含む）、地方道路公社、独立行政法人もしくは公益法人または、各高速道路株式会社が運営または管理するホームページにおいて、CMS（Contents Management System）での企画作成または改良を行った業務

類似業務：官公庁（地方公共団体を含む）、地方道路公社、独立行政法人もしくは公益法人または、各高速道路株式会社以外が運営または管理するホームページにおいて、CMS（Contents Management System）での企画作成または改良を行った業務

- (6) 奈良国道事務所長から企画競争実施にかかる説明書の交付を受けた者であること。
- (7) 会社更生法に基づき更生手続開始の申し立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申し立てがなされている者（「競争参加者の資格に関する公示」（令和2年3月31日付け衆議院庶務部会計課長、参議院庶務部会計課長、国立国会図書館総務部会計課長、最高裁判所事務総局経理局長、会計検査院事務総長官房会計課長、内閣府大臣官房会計課長、復興庁会計担当参事官、総務省大臣官房会計課長、法務省大臣官房会計課長、外務省大臣官房会計課長、財務省大臣官房会計課長、文部科学省大臣官房会計課長、厚生労働省大臣官房会計課長、農林水産省大臣官房参事官（経理）、経済産業省大臣官房会計課長、国土交通省大臣官房会計課長、環境省大臣官房会計課長、防衛省大臣官房会計課長。以下、「令和2年3月31日付け公示」という。）に基づく「会社更生法及び民事再生法開始に基づく更生手続の決定等を受けた者の手続」を行った者を除く。）でないこと。
- (8) 警察当局から、暴力団員が実施的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、国土交通省が発注する業務等からの排除要請があり、当該状態が継続しているものではないこと。

3. 手続等

(1) 担当部局

〒630-8115 奈良県奈良市大宮町3-5-11

近畿地方整備局奈良国道事務所 経理課 主任指導官

電話0742-33-1392 FAX0742-34-1713

(2) 説明書の交付期間、場所及び方法

期間：令和3年8月6日から令和3年8月25日までの土曜日、日曜日、祝日及び年末年始休暇を除く毎日、9時00分から16時00分まで

場所：3. (1)に同じ。

方法：書面により交付を行う。なお、郵送（着払）による交付を希望する場合は3. (1)に問い合わせること。

(3) 企画提案書の提出期限、場所及び方法

期限：令和3年8月25日16時00分

場所：3.(1)に同じ。

方法：持参、郵送（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。）に限る。

- (4) 企画提案に関するヒアリングの有無 ~~有~~・ 無

4. その他

- (1) 手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 関連情報を入手するための照会窓口 3.(1)に同じ。
- (3) 企画提案書の作成及び提出に要する費用は、提出者側の負担とする。
- (4) 提出された企画提案書は、当該提出者に無断で2次的な使用は行わない。
- (5) 企画提案書に虚偽の記載を行った場合は、当該提案書を無効にするとともに、記載を行った提出者に対して指名停止を行うことがある。
- (6) 特定した提案内容については、国等の行政機関の情報公開法に基づき、開示請求があった場合、あらかじめ「開示」を予定している書類とする。
- (7) 提案が特定された者は、企画競争の実施の結果、最適な者として特定したものであるが、会計法令に基づく契約手続の完了までは、国との契約関係を生じるものではない。
- (8) その他の詳細は説明書による。